

**CONTRATAÇÃO DE TÉCNICOS ESPECIALIZADOS - PSICOLOGO
2016/2017**

AVISO N.º 1/2016

De acordo com o estipulado no artigo 39º do Decreto-Lei n.º 132/2012 de 27 de junho, alterado pelo Decreto-Lei 83-A/2014 de 23 de maio, declaro aberto concurso para contratação para pessoal não docente de acordo com os seguintes elementos:

1. **Realização do Concurso:** Aplicação informática disponibilizada para o efeito pela Direção-geral da Administração Escolar <https://sigrhe.dgae.min-edu.pt>;
2. O procedimento de seleção é aberto na data indicada na aplicação da DGAE, pelo prazo indicado na mesma plataforma;
3. **Realização da Entrevista:** Escola Secundária de Castro Verde de acordo com calendário a definir;
4. **Divulgação da oferta de contratação:** Página do agrupamento www.escaastroverde.edu.pt, sendo afixado o presente aviso na escola sede do agrupamento;
5. **Modalidade de Contrato de trabalho:** Termo resolutivo
6. **N.º de horas semanais dos horários:**

Ref.	Técnico Especializado	N.º horas semanais
1	Psicólogo	18

7. **Duração do contrato:** 31 agosto 2017
8. **Local de Trabalho:** Agrupamento de Escolas de Castro Verde
9. **Funções a desempenhar:**
Avaliação e acompanhamento psicológico e Orientação Escolar e Profissional dos alunos do Agrupamento de Escolas.
10. **Publicação do concurso:** nos termos do artº 40º do Decreto-Lei nº 132/2012, de 27 de junho alterado pelo Decreto-Lei 83-A/2014 de 23 de maio.
11. **Curso/Habilitação**

Ref.	Habilitação
1	Licenciatura em psicologia clínica/educacional

12. **Crítérios objectivos de selecção dos candidatos:**

- a) Avaliação do portfólio – ponderação 30%

- b) Entrevista de avaliação de competências – ponderação 35%
- c) Nº de anos de experiência profissional na área – ponderação 35%

13. Critérios de ponderação para a análise do portfólio (30%)

- Habilitações – 10%
- Experiência profissional no âmbito das funções a desenvolver no horário a concurso – 15%
- Formação no âmbito das funções do horário a concurso – 5%

14. Critérios de ponderação para a entrevista de avaliação de competências (35%)

- Experiência profissional – 15%
- Sentido crítico e capacidade de resposta a situações/ ocorrências emergentes – 10%
- Motivação e capacidade de comunicação e de trabalho em equipa -10%

15. Os candidatos devem enviar para o correio eletrónico direcao@escastроверde.edu.pt os documentos comprovativos da sua candidatura, no prazo do decurso do concurso, indicando a referência, nomeadamente:

- a) *Portefólio*;
- b) *Curriculum vitae atualizado*
- c) Cópia do certificado de habilitações;
- d) Cópia dos certificados da formação desenvolvida;
- e) Cópia do registo biográfico;
- f) Outros documentos considerados pertinentes.

16. Terminado o procedimento de seleção, o órgão de direção aprova e publicita a lista final ordenada do concurso em www.escastроверde.edu.pt e em local visível da sede do agrupamento;

17. A decisão é igualmente comunicada aos candidatos através da aplicação eletrónica da Direção-Geral da Administração Escolar;

18. A aceitação da colocação pelo candidato efetua-se, por via da aplicação referida no número anterior, até ao 1.º dia útil seguinte ao da sua comunicação;

19. A apresentação é realizada no Agrupamento de Escolas de Castro Verde até ao 2.º dia útil seguinte ao da comunicação da colocação.

Agrupamento de Escola de Castro Verde, 22 de agosto de 2016

O Diretor



Augusto António Rita Candeias